

**GRAFIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

**I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 211 09

2. A szakképesítés megnevezése: Grafikus

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részsakképesítés	Nincs	
-----	------------------	-------	--

3.2	Elágazások		
		Azonosítószám:	54 211 09 0010 54 01
		Megnevezés:	Alkalmazott grafikus
		Azonosítószám:	54 211 09 0010 54 02
		Megnevezés:	Képgrafikus

3.3	Ráépülés	Nincs	
-----	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3729

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Grafikus	2 év, 5 év	3600

II. EGYÉB ADATOK

ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: **Alkalmazott grafikus**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	–
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga; párhuzamos oktatás esetén nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:	–
Előírt gyakorlat:	–
Elérhető kreditek mennyisége:	–
Pályaalkalmassági követelmények:	szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: **Képgrafikus**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	–
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga; párhuzamos oktatás esetén nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:	–
Előírt gyakorlat:	–

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3729	Egyéb művészeti foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

A grafikus olyan vizuális és rajzi kultúrával rendelkező kreatív szakember, aki a grafika különböző szakterületein (képgrafika, alkalmazott grafika) önálló véleményalkotásra, esztétikai és szakmai feladatok igényes megoldására alkalmas

Tervvázlatokat készít és azok variációit, majd kivitelezzi a munkát, figyelembe véve a mai korra jellemző piaci igényeket, a megrendelők által támasztott követelményeket, illetve a kivitelezés szervezésének szakmai kritériumait

Munkája során a számítógépes grafikai programok ismeretét és idegen nyelv tudását felhasználja

Széleskörű művészeti és művészettörténeti ismeretekkel rendelkezik, amelyek képessé teszik alkotói feladatok megoldására

Az alkalmazott és művészi grafika területén, egyéni szemléletű, kifejező képi eszközök használatára törekszik

Tudása alapján alkalmas tanulmányai folytatására a különböző művészeti főiskolákon, egyetemeken

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 211 01 0000 00 00	Alkalmazott fotográfus
54 211 02 0000 00 00	Bőrműves
54 211 03 0000 00 00	Bütorműves
54 211 04 0000 00 00	Dekorátor
54 211 05 0000 00 00	Díszlet- és jelmeztervező asszisztens
54 211 06 0000 00 00	Díszműkovács
54 211 07 0000 00 00	Dívat- és stílustervező
54 211 08	Festő
54 211 10 0000 00 00	Keramikus
54 211 11 0000 00 00	Könyvműves
52 214 01 0000 00 00	Lakberendező
54 213 03 0000 00 00	Mozgóképi animációkészítő
54 211 13	Ötvös
54 211 14 0000 00 00	Porcelánfestő- és tervező asszisztens
54 211 15	Szobrász
54 211 16	Textilműves
54 211 17 0000 00 00	Üvegműves
54 211 18 0000 00 00	Zománcműves

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0980-06 Művészetelméleti alapozás és ábrázolási gyakorlat

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szakmai munkájához előtanulmányokat folytat, vázlatokat készít
Folyamatosan felhasználja, bővíti szakmai, művészeti és művészetelméleti ismereteit
Kialakítja, karbantartja portfólióját

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A művészettörténet stíluskorszakai és legújabb irányzatai, az egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan
- B Jelentős alkotók, kiemelkedő alkotások
- C Hazai műemlékek, műgyűjtemények anyaga, az egyetemes művészettörténet emléktanyájának lelőhelyei
- C Időszaki kiállítások, kortárs alkotók
- B A műalkotások önálló értelmezési módjai, az ismeretek kreatív alkalmazási lehetőségei (kor-, stílus-meghatározás, műleírás, műelemzés)
- C A néprajz és a népművészet alapfogalmai
- C A magyar népművészet
- C Az egyén, a közösség és a kultúra viszonya
- B A kultúrák és a társadalmak szerkezetének kapcsolatai
- B A tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése
- C Környezet-és tárgykultúra, azok változása
- A A képkomponálás szabályai
- A A különböző képi elemek felületképző lehetőségei
- A A színek törvényszerűségei és kifejezőereje
- B Fény-árnyék viszonyok megjelenítése, kontraszthatások – a tónusképzés lehetőségei
- A A rajzolás és festés mestersége, különböző technikái
- B Egyszerű geometrikus formák és térelemek megjelenítése
- B Természeti formák, növények és állatok megjelenítése, azok felépítése, arányai, mozgásai
- B Az emberi test felépítése, anatómiai szerkezete, arányai, mozgása
- B Az épített külső és belső környezet megjelenítése
- B Különböző kompozíciók alkotása, montázs, kollázs, kevert és egyedi technikák alkalmazása
- B A térábrázolás ismert geometriai rendszerei (perspektíva, axonometria, Monge-rendszer)
- B A különféle formák – térformák, emberi test stb. – kifejező kapcsolatai
- B Formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak térbeli ábrázolása

- B Tárgyak, növényi és állati formák, emberi figura, portré mintázása
- B Dombormű, szobor és plasztika készítési folyamata
- B Az elkészült munkák kiállításra való előkészítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Mitológiai, vallási jelképek értelmezése
- 4 Néprajzi jelképek értelmezése
- 5 Szabadkézi rajzolás

Személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0981-06 Munkavállalással és vállalkozással kapcsolatos gazdasági és jogi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tájékozódik a munkavállalás, illetve a vállalkozások aktuális gazdasági – jogi feltételeiről
- Megtervezi, kialakítja, fejleszti szakmai eszközhátterét
- Kialakítja vevőkörét – piacot kutat, megrendelőt, megbízót keres
- Munkavállalói vagy vállalkozói tevékenységet folytat
- Költségkalkulációt készít
- Információs és adminisztratív tevékenységet folytat
- Munka-, tűz-, környezet-, baleset- és egészségvédelmi előírásokat betart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D A piackutatás és marketing alapjai
- B A finanszírozás lehetőségei
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- C A különböző vállalkozási formák jellemzői
- D Az üzleti élet protokoll szabályai
- D Jogi alapfogalmak, a jog különböző ágai
- C A szerződéskötésekhez kapcsolódó szabályok, előírások
- D A szerzői jogi szabályok
- C Pénzügyi, adójogi, munkajogi szabályok
- B A költségvetés – költségterv alapelemei
- D Dokumentáció és adminisztráció
- B A vállalkozás szervezésének gyakorlati teendői
- B Munkavédelmi előírások
- C Egészség- és balesetvédelmi előírások

C Környezetvédelmi előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Kezdeményezőképeség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Kontroll (ellenőrző képeség)
- Problémaelemzés, – feltárás
- Tervezési készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0982-06 Kreatív szakmai tervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Feladatait egyéni, kreatív módon közelíti meg
- Önállóan értelmezi, meghatározza a feladatot
- Forrásanyagot, információt gyűjt a munkához
- Tervet, vázlatot, makettet, virtuális 3D modellt készít vagy koncepciót alakít ki
- Technikai- és anyagkísérleteket végez
- Szükség szerint egyeztet a megbízóval, társtervezővel
- Munkafolyamatot tervez, időbeni ütemezést készít
- Pályázatokon indul

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az információgyűjtés menete, formái
- A A probléma vagy feladat meghatározásának módjai, menete
- A Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel
- B Tervdokumentációk anyagainak elkészítése, összeállítása
- B Tanulmányrajzok alapján, vizuális memóriájára, belső látására támaszkodva kreatív tervek készítése
- C A látvány egyszerű lerajzolását meghaladó ábrázolási formák, átlényegítés, absztrakció
- C A feladatnak és a plasztikai célnak megfelelő anyagok megválasztása és kreatív használata
- B Vizuális jelek, szimbólumok egyértelmű, következetes használata (pl. magyarázó, közlő rajzon)

- C Tipográfiai alapszabályok
- C A leggyakrabban használt betűtípusok
- B Betű vagy szöveg megjelenítése kézírással és/vagy számítógépes program segítségével

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Kézírás
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Szakrajz olvasása, értelmezése
- 4 Szakrajz készítése
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki rajz készítése

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdagság
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Problémaelemzés-, feltárás
- Tervezési készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0987-06 Számítógépes grafikai programok használata, grafikai, tipográfiai tervezés, képfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Vektorgrafikus és képfeldolgozó szoftvereket, programokat alkalmaz
- Képeredetit digitalizál
- Feldolgozza a digitalizált képet
- Vázlatkészítés után, számítógéppel grafikai, tipográfiai elemeket, motívumokat tervez
- Szakszerűen dokumentál, archivál, prezentációt készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az elképzelések, ötletek vizuális megfogalmazásának módjai, technikái
- B A pontos feladatfelmérés alapján, méretarányos, hagyományos megjelenítő és számítógépes technikával készülő látványterv, vagy makett készítése
- B Grafika és tipográfia stiláris és jelentéstani egységének kialakítása

- A A kézzel írható betűtípus kiválasztásának szempontjai
- B Hardverismeret: alaplap, processzor, memóriatárak, perifériák
- A A marketing- és reklámcélnak megfelelő térbeli dekoratőri áru- és látványrendezői feladatok kapcsolata a grafikai elemekkel
- A Szoftverismeret: operációs rendszerek, internet-használat, DTP felhasználói programismeret
- A Vektorgrafikus, pixelgrafikus és kiadványtervező programok alapismerete
- A Fénytani, színtani alapismeretek, színrendszerek, színkezelés
- A Képeredetik fajtái, digitalizálás
- A Képfeldolgozás: méretezés, retusálás, korrekciós és átalakító jellegű műveletek
- A A számítógépes nyomtatás, tintasugaras és lézerprintelés, digitális nyomdai sokszorosítás lehetőségeinek, előkészítésének alapismerete
- A A digitális prezentáció lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 ECDL AM3 modul Szövegszerkesztés – Haladó szint
- 3 ECDL Képszerkesztés
- 5 Grafikai program használata
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Szabadkézi rajzolás
- 4 Grafikatörténeti ismeretek kreatív alkalmazása
- 5 Kép és téralakítási készség
- 5 Grafika és tipográfia vizuális és jelentéstani egységének kialakítása
- 4 Jel, jelkép, jelentés ismeret és értelmezés
- 4 Tipográfiai törvényszerűségek alapjai

Személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Önállóság
- Szorgalom, igyekezet
- Döntésképesség
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Motiválhatóság
- Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Tervezési készség
- Nyitott hozzáállás

Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Problémaelemzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1030-06 Grafikai munka végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Egyedi grafikát készít
Sokszorosított grafikai lapokat készít, nyomtat (fametszet, linómetszet, rézkarc, litográfia)
Digitalizált képet feldolgoz
Nyomdai technikákat alkalmaz
Előkészíti, előkészítetteti a nyomdai munkákat
Figyelemmel kíséri a nyomdai munkafolyamatot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az információgyűjtés menete, formái
- A A probléma vagy feladat meghatározásának módjai – menete
- A Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel
- A Tervdokumentációk anyagainak elkészítése, összeállítása
- A Tanulmányrajzok alapján – vizuális memóriájára, belső látására támaszkodva kreatív tervek készítése
- A Az anyag- és technikai kísérletek folyamata, módszerei
- A Szoftverismeret: operációs rendszerek, internetes programok
- A Színprofilok, speciális programok
- A Képfeldolgozó programok, rajzoló programok, szövegszerkesztő programok
- A Hardverismeret: alaplap, processzor, memóriatárak
- A Nyomtatók, szkennerek, levilágítók, digitális nyomógépek
- B Fénytani, színtani alapismeretek, színrendszerek, színkezelés
- A Képeredetik, vonalas eredetik, árnyalatos eredetik, színes eredetik
- B Képek méretezése, retusálása, korrekciós műveletek
- A Betűismeret: betűanatómia, betűcsaládok, betűváltozatok, betűtörténet
- A Tipográfiai mértékrendszer, mértékrendszer-átváltások, nyomdai mértékrendszerek
- A A tipográfia elemei: laptükör elemei, tipográfiai hatáskeltők
- B Tördelési szabályok: sortörés, soregyen, sorcsoport, bekezdés, címszöveg-hierarchia
- A A különböző kiadványok belső struktúrájának kialakítása
- B Nyomtatványtípusok: könyv, folyóirat, napilap, akcidens nyomtatványok
- A Tipográfiai tervezés: a klasszikus és a modern stílus alkalmazási területei
- A A modulhálós tipográfiai tervezés elmélete, alkalmazása
- A Az illusztráció típusai
- A Illusztrációs technikák: rajz, festés, montázs, kollázs, fotó, applikációk
- A Az illusztrációk felhasználási területei a különböző kiadványokban
- A Az illusztráció alkalmazása a reklámgrafika különböző területein
- B Általános nyomdaipari alapismeretek

- B A papírgyártás technológiái, papírfajták
- B Gépek, berendezések működése, nyomtatás előkészítése, nyomtatás, próbanyomtatás
- B A nyomtatók kellékanyagai, technológiai folyamatok
- B Minőségi követelmények, minőségbiztosítás
- A Az eredeti grafika meghatározása, szempontrendszere, a képgrafikai szabályozó
- A Az eredeti reprodukció, a reprodukciós grafika meghatározása, alkalmazási területei
- A A művészi képsokszorosítás technikái, kialakulásuk, fejlődésük napjainkig
- B Különleges, kísérleti grafikai eljárások, egyedi grafikai technikák
- A A művészi technikáknak megfelelő papírfajták
- B Festékfajták, segédanyagok, savak, oldószerek ismerete, alkalmazása
- A A művészi képsokszorosítás anyagainak használata, eszközeinek, gépeinek kezelése
- A A nyomtatás technológiai folyamata
- A Fametszet, linómetszet, cinkográfia tervezése, kivitelezése
- A Rézkarc, akvatinta, hidegtű, lágyalap, repesztés tervezése, kivitelezése
- A Litográfia (kréta, toll, fröcskölés, mezzolitó) tervezése, kivitelezése
- A Monotíp-, kombinált-, kísérleti technikák tervezése, kivitelezése
- A Egyedi technikák (rajzolt, festett, applikált) tervezése, kivitelezése
- A A nyomatok kiállíthatósága, passzpartúzás, installálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Kézírás
- 4 Szemléltetőrajz olvasása, értelmezése
- 4 Szemléltetőrajz készítése
- 5 Grafikai jelképek értelmezése
- 5 Szabadkézi rajzolás
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Rajzeszközök, kéziszerszámok használata
- 4 Nyomtató és nyomógépek, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Kézügyesség
- Tapintás
- Térlátás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Pontosság
- Rugalmasság

Szorgalom, igyekezet
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Konszenzus készség
Motiválhatóság
Prezentációs készség
Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Áttekintő képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Általános tanulóképesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Tervezési képesség
Értékelési készség
Nytott hozzáállás
Problémaelemzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1031-06 Grafikai illusztrálás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Nemesgrafikai technikákkal illusztrál
Tervezőgrafikai (manuális, digitális) technikákkal illusztrál
Egyedi grafikai technikákkal illusztrál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel
- A Tanulmányrajzok alapján – vizuális memóriájára, belső látására támaszkodva kreatív tervek készítése
- A Az anyag- és technikai kísérletek folyamata, módszerei
- A Szoftverismeret: operációs rendszerek, internetes programok
- A Képfeldolgozó programok, rajzoló programok
- A Képeredetik, vonalas eredetik, árnyalatos eredetik, színes eredetik
- B Képek méretezése, retusálása, korrekciós műveletek
- A Az illusztráció típusai
- A Illusztrációs technikák: rajz, festés, montázs, kollázs, fotó, applikációk
- A Az illusztrációk felhasználási területei a különböző kiadványokban
- A Az illusztráció alkalmazása a reklámgrafika különböző területein
- B Minőségi követelmények, minőségbiztosítás
- A Az eredeti grafika meghatározása, szempontrendszere, a képgrafikai szabályozó
- A Az eredeti reprodukció, a reprodukciós grafika meghatározása, alkalmazási területei
- A A művészi képsokszorosítás technikai, kialakulásuk, fejlődésük napjainkig

- B Különleges, kísérleti, grafikai eljárások, egyedi grafikai technikák
- A A művészi technikáknak megfelelő papírfajták
- B Festékfajták, segédanyagok, savak, oldószerek ismerete, alkalmazása
- A A művészi képsokszorosítás anyagainak használata, eszközei, gépeinek kezelése
- A A nyomtatás technológiai folyamata
- A Fametszet, linómetszet, cinkográfia tervezése, kivitelezése
- A Rézkarc, akvatinta, hidegtű, lágyalap, repesztés tervezése, kivitelezése
- A Litográfia (kréta, toll, fröcskölés, mezzolitó) tervezése, kivitelezése
- A Monotíp, kombinált, kísérleti technikák tervezése, kivitelezése
- A Egyedi technikák (rajzolt, festett, applikált) tervezése, kivitelezése
- A A nyomatok kiállíthatósága, passzpartúzás, installálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 4 Kézírás
- 5 Grafikai jelképek értelmezése
- 5 Számítógépes grafikai jelképek értelmezése
- 5 Szabadkézi rajzolás
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Rajzeszközök, kéziszerszámok használata
- 4 Nyomtató és nyomógépek, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Kézügyesség
- Tapintás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Motiválhatóság
- Közérthetőség
- Prezentációs készség
- Hatékony kérdezés készsége

Módszerkompetenciák:

- Absztrakt (elméleti) gondolkodás
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Információgyűjtés
- Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1032-06 Kiadványok, reklámanyagok tervezése és kivitelezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Cégarculatok grafikai tervét készíti el
- Különböző kiadványok grafikai tervét készíti el
- Magazinok grafikai tervét készíti el
- Prospektusok grafikai tervét készíti el
- Hirdetések grafikai tervét készíti el
- Plakátok grafikai tervét készíti el
- Termékarculatok grafikai tervét készíti el
- Kiadványszerkesztő-szoftvereket, programokat alkalmaz
- Illusztrációs terveket készít számítógépen
- A terveket levilágításra előkészíti
- A terveket nyomdai sokszorosításra előkészíti
- Tintasugaras próbanyomatot készít
- Lézernyomtatón próbanyomatot készít
- Felügyeli a nyomdai kivitelezést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az információgyűjtés menete, formái
- A A probléma vagy feladat meghatározásának módjai, menete
- A Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel
- A Tervdokumentációk anyagainak elkészítése, összeállítása
- A Tanulmányrajzok alapján – vizuális memóriájára, belső látására támaszkodva kreatív tervek készítése
- A Szoftverismeret: operációs rendszerek, internetes programok
- A Színprofilok, speciális programok
- A Képfeldolgozó programok, rajzoló programok, szövegszerkesztő programok
- A Hardverismeret: alaplap, processzor, memóriatárak
- A Nyomtatók, szkennerek, levilágítók, digitális nyomógépek
- B Fénytani, színtani alapismeretek, színrendszerek, színkezelés
- A Képeredetik, vonalas eredetik, árnyalatos eredetik, színes eredetik
- B Képek méretezése, retusálása, korrekciós műveletek
- C Képek, táblázatok, diagramok elhelyezése
- A Betűismeret: betűanatómia, betűcsaládok, betűváltozatok, betűtörténet
- A Tipográfiai mértékrendszer, mértékrendszer átváltások, nyomdai mértékrendszerek
- A A tipográfia elemei: laptükör elemei, tipográfiai hatáskeltők
- B Tördelési szabályok: sortörés, soregyen, sorcsoport, bekezdés, címszöveg-hierarchia
- A A különböző kiadványok belső struktúrájának kialakítása
- B Nyomtatványtípusok: könyv, folyóirat, napilap, akcidens nyomtatványok
- A Tipográfiai tervezés: a klasszikus és a modern stílus alkalmazási területei
- A A modulhálós tipográfiai tervezés elmélete, alkalmazása
- A Az illusztráció típusai
- A Illusztrációs technikák
- A Az illusztrációk felhasználási területei a különböző kiadványokban
- A Az illusztráció alkalmazása a reklámgrafika különböző területein
- B Általános nyomdaipari alapismeretek

- B A papírgyártás technológiai, papírfajták
- B Gépek, berendezések működése, nyomtatás előkészítése, nyomtatás, próbanyomtatás
- B A nyomtatók kellékanyagai, technológiai folyamatok
- B Minőségi követelmények, minőségbiztosítás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Kézírás
- 5 Grafikai jelképek értelmezése
- 5 Számítógépes grafikai jelképek értelmezése
- 5 Szabadkézi rajzolás
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Rajzeszközök, kéziszerszámok használata
- 4 Nyomtató és nyomógépek, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Kézügyesség
- Térlátás
- Stabil kéztartás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Döntésképeség
- Pontosság
- Precizitás
- Rugalmasság
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Interperszonális rugalmasság
- Meggyőzőkészség
- Konszenzuskészség
- Motiválhatóság
- Kommunikációs rugalmasság
- Közérthetőség
- Prezentációs készség
- Hatékony kérdezés készsége
- Kompromisszumkészség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

Áttekintő képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Intenzív munkavégzés
Nytott hozzáállás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1033-06 A nyomtatás előkészítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a gépeket, berendezéseket, szerszámokat
Elkészíti a sokszorosító sablonokat, formákat
Előkészíti, összeállítja a nyomóformákat
Átvizsgálja a vágó és nyomtató eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Általános nyomdaipari alapismeretek
- B A papírgyártás technológiái, papírfajták
- B Gépek, berendezések működése, nyomtatás előkészítése, nyomtatás, próbanyomtatás
- B A nyomtatók kellékanyagai, technológiai folyamatok
- B Minőségi követelmények, minőségbiztosítás
- A A művészi technikáknak megfelelő papírfajták
- B Festékfajták, segédanyagok, savak, oldószerek ismerete, alkalmazása
- A A művészi képsokszorosítás anyagainak használata, eszközei, gépei kezelése
- A A nyomtatás technológiai folyamata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 5 Számítógépes grafikai jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Rajzeszközök, kéziszerszámok használata
- 4 Nyomtató és nyomógépek, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

Látás
Kézügyesség
Tapintás
Stabil kéztartás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Precizitás
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Hatékony kérdezés készsége
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1034-06 Egyedi és művészi sokszorosított grafikai lapok készítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kialakítja a képkivágásokat, komponál
Tanulmányrajzokat, vázlatokat készít
Illusztrációs feladatokat old meg
Magasnyomó technikákhoz alapanyagokat előkészít
Fametszetet készít, nyomtat
Linómetszetet készít, nyomtat
Mélynyomó technikákhoz alapanyagokat előkészít
Mélynyomó technikákhoz eszközöket előkészít
Mélynyomósos technikákat nyomtat
A megfelelő technikákat alkalmazza a nyomóforma kialakításánál
Síknyomó technikákhoz alapanyagokat előkészít
Síknyomó technikákhoz eszközöket előkészít
Litográfiát készít, nyomtat
Szitanyomatot készít, nyomtat
Fotómechanikus, digitális eljárásokat alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az információgyűjtés menete, formái
- A A probléma vagy feladat meghatározásának módjai, menete
- A Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel
- A Tanulmányrajzok alapján – vizuális memóriájára, belső látására támaszkodva kreatív tervek készítése
- A Az anyag- és technikai kísérletek folyamata, módszerei
- A Az illusztráció típusai
- A Illusztrációs technikák: rajz, festés, montázs, kollázs, fotó, applikációk
- B A papírgyártás technológiái, papírfajták
- B Gépek, berendezések működése, nyomtatás előkészítése, nyomtatás, próbanyomtatás
- B A nyomtatók kellékanyagai, technológiai folyamatok
- B Minőségi követelmények, minőségbiztosítás
- A Az eredeti grafika meghatározása, szempontrendszere, a képgrafikai szabályozó
- A Az eredeti reprodukció, a reprodukciós grafika meghatározása, alkalmazási területei
- A A művészi képsokszorosítás technikái, kialakulásuk, fejlődésük napjainkig

- B Különleges, kísérleti, grafikai eljárások, egyedi grafikai technikák
- A A művészi technikáknak megfelelő papírfajták
- B Festékfajták, segédanyagok, savak, oldószerek ismerete, alkalmazása
- A A művészi képsokszorosítás anyagainak használata, eszközei, gépei kezelése
- A A nyomtatás technológiai folyamata
- A Fametszet, linómetszet, cinkográfia tervezése, kivitelezése
- A Rézkarc, akvatinta, hidegtű, lágyalap, repesztés tervezése, kivitelezése
- A Litográfia (kréta, toll, fröcskölés, mezzolitó) tervezése, kivitelezése
- A Monotíp, kombinált, kísérleti technikák tervezése, kivitelezése
- A Egyedi technikák (rajzolt, festett, applikált) technikák tervezése, kivitelezése
- A A nyomatok kiállíthatósága, passzpartúzás, installálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 5 Grafikai jelképek értelmezése
- 5 Számítógépes grafikai jelképek értelmezése
- 5 Szabadkézi rajzolás
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Rajzeszközök, kéziszerszámok használata
- 4 Nyomtató és nyomógépek, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Kézügyesség
- Tapintás
- Térlátás
- Stabil kéztartás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Rugalmasság
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Motiválhatóság
- Prezentációs készség
- Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

- Absztrakt (elméleti) gondolkodás
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Információgyűjtés
- Következtetési képesség
- Tervezési képesség
- Értékelés

Az 54 211 09 0010 54 01 azonosító számú, Alkalmazott grafikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0980-06	Művészetelméleti alapozás és ábrázolási gyakorlat
0981-06	Munkavállalással és vállalkozással kapcsolatos gazdasági és jogi ismeretek
0982-06	Kreatív szakmai tervezés
0987-06	Számítógépes grafikai programok használata, grafikai, tipográfiai tervezés, képfeldolgozás
1030-06	Grafikai munka végzése
1031-06	Grafikai illusztrálás
1032-06	Kiadványok, reklámanyagok tervezése és kivitelezése

Az 54 211 09 0010 54 02 azonosító számú, Képgrafikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0980-06	Művészetelméleti alapozás és ábrázolási gyakorlat
0981-06	Munkavállalással és vállalkozással kapcsolatos gazdasági és jogi ismeretek
0982-06	Kreatív szakmai tervezés
1031-06	Grafikai illusztrálás
1033-06	A nyomtatás előkészítése
1034-06	Egyedi és művészi sokszorosított grafikai lapok készítése

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

A képzési idő alatt egyéni felkészülés is lehetséges

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Az 1. vizsgarész megkezdésének feltétele portfolio leadása a képző intézmény által megadott határidőre

A 3., 7. és 9. vizsgarész megkezdésének feltétele alkalmazott grafikus képgrafikus vizsgamunka készítése, az utolsó évfolyam szorgalmi ideje alatt, szaktanári konzultáció lehetősége mellett, a képző intézmény javaslatai alapján. A feladatok meghatározása a szakirányú tanulmányok során nyújtott és elsajátított ismeretekre épül

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0980-06 Művészetelméleti alapozás és ábrázolási gyakorlat

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tanulmányrajz, festés vagy mintázás: portré vagy figura ábrázolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A népművészeti minta- és formakincs egy adott területének feldolgozása a vizsgázó szakterületéhez közel álló, gyakorlati munka teljesítésével – vizsgán történő bemutatásával (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Művészettörténeti korszakok, alkotások bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Portfolio elkészítése, amelyben a tanuló bemutatja a képzés során készült rajzi, szakmai munkáit (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	30%
2. feladat	20%
3. feladat	30%
4. feladat	20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0981-06 Munkavállalással és vállalkozással kapcsolatos gazdasági és jogi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A munkavállalással és a vállalkozásokkal kapcsolatos ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	100%
------------	------

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0982-06 Kreatív szakmai tervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tervezői gondolkodásmód bemutatása, a szakmai gyakorlati vizsgamunka dokumentációjának elkészítése. Terv, vázlat, virtuális 3D modell, vagy makett készítése az adott szakmai vizsga feladathoz kapcsolódóan (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	100%
------------	------

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0987-06 Számítógépes grafikai programok használata, grafikai, tipográfiai tervezés, képfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Számítógépes grafikai programok alkalmazása, tipográfiai tervezés, képfeldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat	100%
------------	------

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1030-06 Grafikai munka végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyomdai előkészítés és kivitelezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1031-06 Grafikai illusztrálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Megadott kiadvány 2 oldalpárjának illusztrációja (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1032-06 Kiadványok, reklámanyagok tervezése és kivitelezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vizsgamunka bemutatása (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A képfeldolgozás technikái, a tipográfia elmélete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1033-06 A nyomtatás előkészítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A nyomtatás technológiai folyamatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1034-06 Egyedi és művészi sokszorosított grafikai lapok készítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vizsgamunka bemutatása (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Grafikai technikák, a művészi grafika története

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 211 09 0010 54 01 azonosító számú, Alkalmazott grafikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

Az 54 211 09 0010 54 02 azonosító számú, Képgrafikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 30

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

–

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Alkalmazott grafikus	Képgrafikus
Számítógép és perifériái	X	X
Internet kapcsolat	X	X
Nyomtatók (tintasugaras és lézernyomtató)	X	X
Lapszkennér (diafeltétellel ellátott szkennér)	X	X
Projektor	X	X
Videó-kamera és fényképezőgép	X	X
DVD és/vagy videó-magnó	X	X
Magas-, mély- és síknyomó prés (csillagprés és szitanyomógép)	X	X
Vágóasztal	X	X
Jogtiszta szoftverek (pixel és vektorgrafikus programok, kiadványszerkesztők)	X	X
Speciális tárolóeszközök	X	
Montírozó asztal	X	

VII. EGYEBEK

Iskolai rendszerben a tanév rendje szerint, iskolarendszeren kívül pedig a szakképesítésért felelős miniszter évente a honlapján közzéteszi a vizsgaidőszakokat/vizsgaidőpontokat

A szakmai vizsgán alkalmazandó értékelési útmutatókat, egyéb dokumentumokat, illetve a vizsgán használatos segédeszközökre vonatkozó részletes szabályokat a szakképesítésért felelős miniszter közzéteszi

A szakmai bizonyítvány kiegészítő lapra vonatkozó előírások külön jogszabály szerint kerülnek meghatározásra

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat javasolt időtartama: 90 óra

A szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szakmai szervezet:
Művészeti Szakközépiskolák Szövetsége